

社会福祉法人藤里町社会福祉協議会職員募集のお知らせ

社会福祉法人藤里町社会福祉協議会の職員を次のとおり募集します。

1. 募集内容及び応募資格等

職種	募集人数	応募資格等
介護職員	2名	普通自動車運転免許(AT限定可) ※有資格者優遇
事務職員	1名	普通自動車運転免許(AT限定可)

※賃金は、経験・資格等を考慮して決定します。

詳細はハローワーク又は本会ホームページをご確認ください。

2. 採用予定日

令和7年4月1日 (※相談に応じます)

3. 選考方法、日時、会場

(1) 選考方法: 面接 小論文 ※zoomを使用してのWeb面接も可能です。

(2) 日時: 令和7年3月1日(土) 受付: 午前9時から 面接: 9時30分から

※上記選考日に都合がつかない場合はご相談ください。

(3) 会場: 藤里町社会福祉協議会(藤里町総合福祉センター内)

4. 受験申込み方法等

申込受付期間	令和7年2月10日(月)～令和7年2月25日(火) ※必着
申込書の請求方法	窓口で交付: 平日の午前8時30分から午後5時15分 ※お電話をいただければ郵送、メールにて送付いたします。
申込書の提出方法	下記いずれかの方法により「5.応募書類提出先」まで提出してください。 ① 法人窓口へ持参 ② 郵送 ③ E-mailによる提出 ※①②封筒に「職員採用応募書類在中」と赤字で記入の上、簡易書留で郵送してください。
提出書類	① 募集申込書 ② 履歴書 ③ 小論文 ※ハローワークを通じて申込みの場合は、同所発行の「紹介状」を添付してください。

5. 本募集に関するお問い合わせ先・応募書類提出先

〒018-3201 秋田県山本郡藤里町藤琴字三ツ谷脇 40 番地

社会福祉法人 藤里町社会福祉協議会 総務部門

電話 0185-79-2848 FAX0185-79-3330 E-mail: saiyou@fujisato-shakyo.jp